Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS MECP

Anglais

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Compréhension d'un article sur la célébration des étapes professionnelles (1 question) **Page 3**

2. Expression écrite sur les réussites et la fidélisation des employés (2 questions) **Page 4**

3. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btsmecp.fr/assets/annales/bts-mecp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MECP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension d’un article sur la célébration des étapes professionnelles

L’article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » traite des effets de la reconnaissance des accomplissements sur le moral, la motivation, l’engagement et la fidélisation des employés. Le candidat doit en dégager les idées essentielles dans une synthèse rédigée en français.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l’article, dégagez-en les idées essentielles en français en 200 mots, avec une marge de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Dans un contexte professionnel marqué par les urgences quotidiennes, les entreprises doivent prendre le temps de célébrer les étapes importantes de leurs salariés. La reconnaissance, qu’elle concerne une équipe entière ou une personne, améliore le moral et l’engagement. Selon des études citées dans l’article, près de 80 % des personnes qui quittent leur emploi évoquent le manque d’appréciation. Pour s’investir, beaucoup privilégient la reconnaissance, le sens et l’autonomie aux promotions et augmentations.

Quand les employés trouvent leur travail stimulant et voient leurs efforts reconnus, ils sont davantage motivés à bien travailler. À l’inverse, l’absence de remerciements et de reconnaissance peut les désengager et leur donner le sentiment de ne pas compter. Célébrer les réussites crée une culture d’appréciation, renforce la fidélité et peut améliorer la productivité. En comprenant leur contribution aux résultats de l’entreprise, les salariés se sentent valorisés et encouragés à donner le meilleur d’eux-mêmes. Partager les succès des collègues permet aussi à toute l’équipe de constater que le travail bien fait n’est pas ignoré. Relier les accomplissements aux valeurs et à la mission de l’organisation aide enfin à fédérer l’équipe autour d’un objectif commun. Cependant, il n’existe pas de méthode universelle : les récompenses doivent tenir compte des préférences de chacun et de la culture de l’entreprise.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Nombre de mots : 206.

2. Expression écrite sur les réussites et la fidélisation des employés

À partir du thème de l'article, le candidat répond en anglais à deux questions d'expression écrite, chacune notée sur 5 points. Chaque réponse doit compter au moins 100 mots.

Expression

Question A. En anglais et en 100 mots minimum, répondez à la question : « What ways do employers have to celebrate their employees' achievements? »

Model answer in English (113 words): Employers can celebrate achievements in several ways. They can thank an employee personally, send a message to the whole team, or give a public shout-out. They can also organize a team lunch or a small celebration when a department reaches an important goal. Some employees appreciate a gift, a bonus, or an extra day off. Others prefer training opportunities, more responsibility, or greater autonomy. The reward should match the person: not everyone enjoys public attention or wants the same gift. Employers should explain why the achievement matters and connect it to the company's values. In this way, employees feel appreciated, the whole team can share the success, and everyone may feel more motivated.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de plusieurs façons. Ils peuvent remercier un employé personnellement, envoyer un message à toute l'équipe ou le féliciter publiquement. Ils peuvent aussi organiser un déjeuner d'équipe ou une petite fête lorsqu'un service atteint un objectif important. Certains employés apprécient un cadeau, une prime ou un jour de congé supplémentaire. D'autres préfèrent des possibilités de formation, davantage de responsabilités ou plus d'autonomie. La récompense doit correspondre à la personne : tout le monde n'aime pas être mis en avant ni ne souhaite le même cadeau. Les employeurs devraient expliquer l'importance de la réussite et la relier aux valeurs de l'entreprise. Ainsi, les employés se sentent appréciés, l'équipe partage le succès et chacun peut être plus motivé.

Vocabulaire et grammaire : *to thank* : remercier ; *a shout-out* : une félicitation publique. Après *can* et *should*, le verbe reste à la base verbale.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Thank employees personally, celebrate team successes, and adapt each reward to the person.

Question B. En anglais et en 100 mots minimum, répondez à la question : « How important is it for a company to retain its employees? »

> **Model answer in English (124 words):** Retaining employees is very important for a company. Experienced workers understand their jobs, know the customers, and can help new colleagues. When people stay, the company keeps valuable skills and avoids spending too much time and money recruiting and training replacements. A stable team can also work more efficiently and build better relationships with customers. By contrast, frequent departures may lower morale and make the remaining employees feel under pressure. However, keeping people should not mean simply asking them to stay. A company needs to offer fair pay, a respectful workplace, opportunities to learn, and recognition for good work. Managers should also listen to employees. When people feel valued and see a future in the company, they are more likely to stay and contribute.

Traduction pédagogique : Fidéliser les employés est très important pour une entreprise. Les salariés expérimentés connaissent leur travail et les clients, et peuvent aider leurs nouveaux collègues. Lorsque les personnes restent, l'entreprise conserve des compétences précieuses et évite de consacrer trop de temps et d'argent au recrutement et à la formation de remplaçants. Une équipe stable peut aussi travailler plus efficacement et construire de meilleures relations avec les clients. À l'inverse, les départs fréquents peuvent réduire le moral et augmenter la pression sur les employés restants. Toutefois, il ne suffit pas de demander aux salariés de rester. L'entreprise doit proposer un salaire équitable, un environnement respectueux, des possibilités d'apprentissage et de la reconnaissance. Les responsables doivent aussi écouter les employés. S'ils se sentent valorisés et envisagent un avenir dans l'entreprise, ils sont plus susceptibles d'y rester et de contribuer.

Vocabulaire et grammaire : *to retain* : fidéliser ; *recruiting and training* : recrutement et formation ; *by contrast* : en revanche. Le présent simple exprime des faits généraux.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Retaining employees preserves skills, team stability, and customer relationships while supporting motivation.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve écrite d'anglais du BTS Tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG, dure deux heures. Son coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance des étapes professionnelles, elle évalue la compréhension, la synthèse en français et l'expression argumentée en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des accomplissements au travail peut renforcer le moral, l'engagement et la motivation des employés.
- L'appréciation, le sens donné au travail et l'autonomie peuvent compter davantage que les promotions ou les augmentations.
- La célébration des réussites peut favoriser les relations d'équipe, la productivité et la fidélisation.
- Les formes de reconnaissance doivent tenir compte des préférences individuelles et de la culture de l'entreprise.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la synthèse en français en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %, et indiquez le nombre de mots.
- Rédigez un texte suivi pour la compréhension : une présentation sous forme de notes sera pénalisée.
- Répondez aux deux questions d'expression en anglais avec au moins 100 mots pour chacune.
- Respectez les points attribués : 10 pour la compréhension et 5 pour chacune des deux réponses d'expression.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment respecter la longueur demandée pour la synthèse ?

Visez 200 mots, avec une marge de plus ou moins 10 %, soit entre 180 et 220 mots. Rédigez un texte suivi en français et indiquez le nombre de mots utilisés, comme le demande le sujet.

Q : Faut-il proposer la même récompense à tous les employés ?

Non. L'article explique que les préférences et les motivations diffèrent selon les personnes. Les employeurs peuvent reconnaître les réussites de façons variées et adaptées, en les reliant aux valeurs et au but de l'organisation.

Q : Combien de temps dure l'épreuve et comment les points sont-ils répartis ?

L'épreuve dure deux heures. La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points au total, avec 5 points pour chacune des deux réponses. Le sujet ne fixe pas de durée particulière pour chaque partie.

Q : Quelles consignes explicites faut-il respecter pour la notation ?

Pour la compréhension, rédigez une synthèse en français de 200 mots, avec la tolérance indiquée, et évitez les notes. Pour l'expression, répondez aux deux questions en anglais avec au moins 100 mots par réponse.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsmecp.fr/assets/annales/bts-mecp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MECP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Métiers de l\ : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.